



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Tecnologia
Departamento de Engenharia Elétrica

Ficha 2 ((Período Especial – Resolução No59/2020-CEPE)

NOTURNO - TE345 ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS
Google Classroom Turma 253yno2

Disciplina: ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS						Código: TE345	
Natureza: (X) Obrigatória () Optativa		(x) Semestral () Anual () Modular					
Pré-requisito:		Co-requisito:		Modalidade: () Presencial () Totalmente EaD (X)..... % EaD*			
CH Total: 60 CH semanal: 06		Padrão (PD): 60	Laboratório (LB): 0	Campo (CP): 0	Estágio (ES): 0	Orientada (OR): 0	Prática Específica (PE): 0
EMENTA (Unidade Didática)							
<p>O que é Administração. Importância para a carreira do Engenheiro. Desenvolvimento das teorias da Administração. Funções administrativas clássicas: planejamento, organização, direção e controle. Características pessoais dos administradores. Suprimentos. Contabilidade. Comportamento Organizacional. A empresa e seu ambiente. Funções empresariais clássicas: marketing, produção, finanças e recursos humanos. O processo de criação e administração de uma empresa. Estruturas do capital das empresas.</p>							
PROGRAMA (itens de cada unidade didática)							
<p>Principais Funções da Empresa: Marketing, Produção, Financeiro e Recursos Humanos. Estruturas Organizacionais. Elaboração de Plano de Negócios. Gestão da Inovação.</p>							
OBJETIVO GERAL							
<p>Capacitar ao estudante a identificar e planejar uma empresa de pequeno porte para a produção de bens e/ou serviços tecnológicos.</p>							
OBJETIVO ESPECÍFICO							
<p>O estudante deverá ser capaz de realizar um plano de negócios para uma pequena empresa produtora de bens ou serviços de base tecnológica, definindo a estratégia de produção, estratégia de marketing, estratégia de preços, estratégia de promoção e gestão do empreendimento.</p>							
PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS							
<p>A disciplina será desenvolvida mediante com aulas <i>online</i> síncronas e assíncronas. As aulas síncronas serão realizadas online em todas as quintas-feiras, das 18h50 às 20h30, com a participação dos estudantes, utilizando-se da plataforma MEETING da Googlet. As aulas assíncronas serão disponibilizadas semanalmente nas segundas-feiras na plataforma GOOGLE CLASSROOM, código da turma 253yno2, sendo composta por vídeos, materiais escritos e apresentações de slides com áudio, estando acompanhadas de atividade a ser realizada semanalmente. A comunicação com estudantes será realizada pelo email a ser cadastrado no GOOGLE CLASSROOM.</p>							

a) Sistema de comunicação:

O *Ambiente Virtual de Aprendizagem* (AVA) será a plataforma Google Classroom, turma 253yno2 . Através deste AVA serão disponibilizadas as aulas gravadas, textos auxiliares e *links* para vídeos de apoio disponíveis na plataforma YouTube. A Reunião Virtual Semanal para tutoria e o envio de tarefas será realizada pela plataforma MEETING da Google.

b) Participação na Disciplina:

Serão cadastrados no grupo “Administração de Empresas TE345” da plataforma Google Classroom unicamente os alunos com matrícula regularmente realizada na disciplina TE337 através da Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica, no Período Especial previsto na Resolução Nº 59/2020-CEPE

c) Tutoria:

O professor responsável pela disciplina atuará como tutor.

A tutoria será realizada na forma de uma Reunião Virtual Semanal, na plataforma TEAMS, as quintas-feiras das 18h50 às 20h30. A participação nesta reunião por parte dos estudantes matriculados na disciplina será computada no cálculo da frequência. Os participantes serão orientados a enviar suas dúvidas antecipadamente por escrito para o professor através de canal de e-mail institucional da UFPR, a ser divulgado, sendo a resposta do professor-tutor preferencialmente realizada na Reunião Virtual Semanal.

d) Requisitos digitais:

Para participar das atividades da disciplina o estudante deverá ter acesso a computador, *notebook* ou *desktop*, ou ainda a *tablet*, com acesso à Internet em banda larga. Não é necessária aquisição ou instalação de nenhum *software* em especial, uma vez que todos alunos da UFPR tem acesso gratuito ao pacote *Microsoft® Office para Web*. Recomenda-se que a participação na Reunião Virtual Semanal seja feita com o uso de computador, mas pode ser feita – caso necessário – através de *smartphone* onde seja instalado previamente o aplicativo *Microsoft® TEAMS*, disponível gratuitamente para as plataformas Android e iOS.

Para o cadastramento dos participantes na plataforma *Microsoft® TEAMS* e obter acesso gratuito ao pacote *Microsoft® Office para Web* é obrigatório ao aluno ter um **e-mail institucional da UFPR**, na forma seunome@ufpr.br

Os alunos que porventura não tiverem ainda seu e-mail institucional devem obtê-lo gratuitamente acessando ao serviço da AGETIC (Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação) da UFPR pelo *link*:

<https://intranet.ufpr.br/intranet/public/solicitacaoEmail!inputFormCPF.action>

Estudantes que fazem parte dos programas de assistência estudantil da UFPR e estudantes com comprovação de vulnerabilidade socioeconômica e falta de acesso digital serão contemplados com editais específicos coordenados pela Pró-reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) da UFPR.

e) Atividade de Ambientação:

A primeira aula da disciplina será dedicada à apresentação da disciplina e a ambientação dos participantes com a plataforma *Microsoft® TEAMS* e *Google Classroom*, bem como a descrição das ferramentas para visualização das aulas, participação na Reunião Virtual Semanal e envio das tarefas.

g) Controle de frequência das atividades:

Fica estabelecido o controle de frequência somente por meio da realização, de forma assíncrona, de trabalhos e exercícios domiciliares desenvolvidos pelas/pelos estudantes.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

- Estão previstas 14 (catorze) atividades, cada uma delas recebendo uma nota (n_i) de 0 (zero) a 100 (cem), conforme segue:

- 1 Realização de Mapa Canvas Pessoal e Currículo Vitae
- 2 Realização de Vídeo de Apresentação Pessoal
- 3 Caracterização do Modelo de Negócios de Empresa de Base Tecnológica
- 4 Caracterização do Ambiente Externo da Empresa de Base Tecnológica
- 5 Elaboração do Mapa de Empatia do Cliente
- 6 Caracterização do Cliente da Empresa de Base Tecnológica
- 7 Elaboração da Proposta de Valor da Empresa de Base Tecnológica
- 8 Caracterização do Produto/Serviço da Empresa de Base Tecnológica
- 9 Caracterização da Estratégia de Preços da Empresa de Base Tecnológica
- 10 Caracterização do Investimento Necessário da Empresa de Base Tecnológica
- 11 Elaboração de Mapa Canvas
- 12 Apresentação Pitch
- 13 Apresentação do Modelo de Negócios
- 14 Apresentação de Oportunidades em Elétrica

- Atividades poderão ser entregues fora de prazo, com atraso máximo de 5 dias, sendo penalizadas com a perda de 20% da nota.
- A **Média Parcial** ($m_{parcial}$) será calculada pela média das notas obtidas nas atividades, através de:

$$m_{parcial} = \frac{\sum_{i=1...10} n_i}{14}$$

- A partir do cálculo da **Média Parcial** ($m_{parcial}$), tem-se os participantes **Aprovados por média** no caso de $m_{parcial} \geq 70$ e a **Média Final** (m_{final}) terá o mesmo valor da **Média Parcial** ($m_{parcial}$).
- Os participantes cuja **Média Parcial** ($m_{parcial}$) seja inferior a 70 porém igual ou superior a 40 ($40 \leq m_{parcial} < 70$) será dada a oportunidade da redação de um Trabalho Extra, com tema a ser definido, ao qual será atribuída uma nota (t_{extra}) entre zero e 100. Neste caso a **Média Final** (m_{final}) será obtida através de:

$$m_{final} = \frac{m_{parcial} + t_{extra}}{2}$$

- Participantes cuja **Média Parcial** ($m_{parcial}$) for inferior a 40 serão considerados REPROVADOS, sem direito ao Trabalho Extra.

A frequência mínima para aprovação deve ser maior ou igual a 75% (a postagem das atividades propostas e a participação na Reunião Virtual Semanal serão computada na frequência do aluno).

BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 03 títulos)

OSTERWALDER, Alexander; PIGNEUR, Yves. **Business Model Generation: Inovação em Modelos de Negócios**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2011. 300 p.

SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. **Administração da produção**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2009. xix, 703 p.

DOLABELA, Fernando. **O segredo de Luísa: uma idéia, uma paixão e um plano de negócios : como nasce o empreendedor e se cria uma empresa**. Rio de Janeiro: Sextante, 2008. 299 p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (2 títulos)

DAFT, Richard L. **Organizações: teorias e projetos**. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008. xii, 611 p.

TIDD, Joseph,; BESSANT, J. R.; PAVITT, Keith. **Gestão da inovação**. Porto Alegre: Bookman, 2008 600 p.

BERNARDI, L. A. **Manual de empreendedorismo e gestão** : fundamentos, estratégias e dinâmicas. [s.l.] : Atlas, 2012.

CARVALHO, H. G. de; REIS, D. R. dos; CAVALCANTE, M. B. **Gestão da inovação**. [s.l.] : Aymarã Educação, 2011.

SAVAGE, C. M. **5. geração de gerencia**: criando por meio do empresariamento do virtual, do dinamismo das equipes e do conhecimento colocado em red. [s.l.] : Pioneira, 1996.

Obs.: Devido à impossibilidade de empréstimo dos volumes físicos disponíveis na Biblioteca de Ciência e Tecnologia da UFPR, motivada pelas restrições de acesso às edificações da Universidade devido a Pandemia mundial da COVID-19, a bibliografia indicada será disponibilizada de forma temporária na forma de arquivos digitais fornecidos pelas respectivas editoras.

Professor da Disciplina: James Alexandre Baraniuk

Documento assinado digitalmente

Chefe de Departamento ou Unidade equivalente: Luiz Antônio Belinaso

Documento Assinado Digitalmente

Válido no período especial de 2020 de acordo com a resolução 59/2020-CEPE.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA TURMA ESPECIAL
Válido no período especial de 2020 de acordo com a resolução 59/2020-CEPE

ENCONTROS SÍNCRONOS ONLINE

ID	Data	Horário	Atividade do Professor
1	16/07/2020	Das 18h50 às 20h30	Ambientação da Disciplina. Apresentação da Disciplina.
2	23/07/2020	Das 18h50 às 20h30	Características pessoais dos administradores.
3	30/07/2020	Das 18h50 às 20h30	Modelagem de Negócios
4	06/08/2020	Das 18h50 às 20h30	Empresa: Ambiente Externo
5	13/08/2020	Das 18h50 às 20h30	Empresa: Função de Marketing.
6	20/08/2020	Das 18h50 às 20h30	Empresa: Função de Produção
7	27/08/2020	Das 18h50 às 20h30	Empresa: Função de Finanças
8	03/09/2020	Das 18h50 às 20h30	Empresa: Processo de Criação
9	10/09/2020	Das 18h50 às 20h30	Empresa: Processo de Administração
10	17/09/2020	Das 18h50 às 20h30	Apresentação de Trabalhos

ENTREGAS DAS ATIVIDADES AVALIATIVAS

Semana	Data	Item	Atividade Avaliativa	Pontuação
2	23/07/2020	1	Realização de Mapa Canvas Pessoal e Currículo Vitae	100
3	30/07/2020	2	Realização de Vídeo de Apresentação Pessoal	100
4	06/08/2020	3	Caracterização do Modelo de Negócios de Empresa de Base Tecnológica	100
5	13/08/2020	4	Caracterização do Ambiente Externo da Empresa de Base Tecnológica	100
6	20/08/2020	5	Elaboração do Mapa de Empatia do Cliente	100
		6	Caracterização do Cliente da Empresa de Base Tecnológica	100
7	27/08/2020	7	Elaboração da Proposta de Valor da Empresa de Base Tecnológica	100
		8	Caracterização do Produto/Serviço da Empresa de Base Tecnológica	100
8	03/09/2020	9	Caracterização da Estratégia de Preços da Empresa de Base Tecnológica	100
9	10/09/2020	10	Caracterização do Investimento Necessário da Empresa de Base Tecnológica	100
10	17/09/2020	11	Elaboração de Mapa Canvas	100
		12	Apresentação Pitch	100
		13	Apresentação do Modelo de Negócios	100
		14	Apresentação de Oportunidades em Elétrica	100