



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE TECNOLOGIA
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA ELÉTRICA
REQUERIMENTO DE EXAME DE APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTO
Caso 1: Aluno que nunca cursou anteriormente a disciplina

| Agente | Tramitação | |
|---|--|---|
| Colegiado do Curso de Engenharia Elétrica | Parecer do Colegiado do Curso: | <input type="checkbox"/> Deferido <input type="checkbox"/> Indeferido Data da Reunião: ____/____/____ Assinatura do Secretário: _____ |
| Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica | <input type="checkbox"/> Deferido: Comunicar ao aluno por Edital. Encaminhe-se o presente processo ao Departamento de _____ para o professor responsável pela disciplina fazer a marcação da data, horário e local do Exame de Aproveitamento de Conhecimentos. <input type="checkbox"/> Indeferido: Comunicar ao aluno por Edital. Encaminhe-se o presente processo ao NAA para arquivamento na pasta do aluno. Data: ____/____/20____ _____ Assinatura do Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica da UFPR | |
| Departamento | Favor enviar o processo ao professor responsável pela disciplina. | Nome do Professor: _____ Data de recebimento do processo: ____/____/20____ |
| Professor responsável pela disciplina | Prezado(a) Professor(a): Imediatamente após o recebimento deste processo, solicitamos enviar um email para engeletrica@ufpr.br informando a data , horário e local de realização do Exame de Aproveitamento, para que a Coordenação do Curso possa comunicar ao aluno por Edital. Obs.: Os exames devem ser realizados obrigatoriamente no período previsto para tal no Calendário Oficial da UFPR. Em caso de dúvidas o professor deve consultar a Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica ou o Chefe do Departamento. | |
| | Data: ____/____/20____ | Horário: ____h ____min Sala: _____ |
| | Nota Obtida: _____ <input type="checkbox"/> O(A) Aluno(a) não compareceu ao Exame na data e horário marcados. | <input type="checkbox"/> Aprovado <input type="checkbox"/> Reprovado Assinatura do Professor: _____ |
| Departamento | Após a realização do exame, o professor deve devolver o processo ao departamento responsável pela disciplina para fazer o lançamento na nota ou registro da ausência do aluno no SIE. <input type="checkbox"/> Lançamento da nota no SIE em ____/____/20____ Assinatura do(a) Secretário(a): _____ | |
| Secretaria do Curso de Engenharia Elétrica | Atenção: Ao final da tramitação, o Departamento deve devolver o presente processo à Coordenação do Curso de Engenharia Elétrica para registro estatístico dos resultados e posterior envio ao NAA. O processo será arquivado na pasta do estudante no NAA. | |